

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

Szakképesítés megnevezése: DAJKA

száma: 01193003

Képzési program

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

1.1	A szakmai képzés megnevezése	Dajka
1.2	A szakmai képzés száma	01193003
1.3	KEOR szerinti besorolása	0119

1.4. A képzés célja

A dajka bölcsődében, óvodában, gyermekotthonban dolgozó szakember. A gondozás és nevelés intézményeiben dolgozó pedagógusok és kisgyermeknevelők segítőtársa a gyermek nevelésében, gondozásában. A kisgyermekkorú és az óvodáskorú gyermek fejlődését egyebek között a velük foglalkozószakemberek szakmai tudása, képzettségének minősége garantálja. A kisgyermekkortől az óvodáskor végéig tartó fejlődésiívben kiemelkedő szerephez jutnak a ragaszkodási kapcsolatok, kötődési élmények. A dajka a visszatérő találkozások, az együttesen átélt élmények, a közösen végzett tevékenységek által válik érzelmileg fontos személyyé kisgyermekkorban és óvodáskorban. E képzés hivatott bővíteni azon szakemberek körét, mely a pedagógus és a kisgyermeknevelő mellett biztosítja

1.5. A képzés célcsoportja

Vezetői döntés alapján beiskolázott munkavállalók, és / vagy a saját elhatározásukból fejlődni, tovább lépni akaró személyek. A képzési program elérhető minden olyan egyén számára is, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető új szakmai képzés megszerzését tűzte ki célként maga elé.

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A szakmai képzésben résztvevő a képzés eredményes elvégzésével képes lesz

2. Szakmai kompetencia	A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképzéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzésszakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.
------------------------	---

3. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei

3. A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:	Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség Szakmai előképzettség: nem szükséges Egészségügyi alkalmassági követelmény: Nem szükséges
---	--

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

	Szakmai gyakorlat területe és időtartama: -
--	---

4. A képzésbe való részvétel feltételei

<p>4. A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges részvételi feltételek:</p>	<p>Jelenléti oktatás a képzési idő 80 %-ban, digitális órák 20 %-ban.</p> <p>A részvétel igazolása aláírással, az oktató ellenjegyzésével.</p> <p>Rendszeres számonkérés a képzési idő alatt.</p> <p>Megengedett hiányzás mértéke: 20 %</p>
--	---

5. Képzési idő

5.	Összes óraszám	400 óra
----	----------------	---------

6. Tananyagfelosztás összefoglaló táblázat

1. Nevelési feladatok a dajka tevékenységében 150 óra	
Az életkorhoz kapcsolódó pedagógiai, pszichológiai ismeretek	40 óra
A bölcsődéi és óvodai nevelés területei	30 óra
A bölcsődéi és óvodai élet szervezése	40 óra
A dajka szerepe a bölcsődéi és az óvodai nevelésben	40 óra
2. Gondozás és egészségvédelem 90 óra	
Személyi gondozás	20 óra
A beteg gyermek ellátása	30 óra
Egészségnevelés, egészségvédelem	40 óra
3. Konyhai és udvari feladatok a dajka tevékenységében 90 óra	
Konyhai feladatok	50 óra
Udvari feladatok	40 óra
4. Takarítási feladatok 70 óra	
Munkahelyi egészség és biztonság	30 óra
Takarítási feladatok	40 óra

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

7. A képzés tananyagegységei, témakörei és képzési egységei

Tananyagegység	Témakör	Képzési egység	Kontaktóra
Nevelési feladatok a dajka tevékenységben	Az életkorhoz kapcsolódó pedagógiai, pszichológiai ismeretek	A fejlődéslelektan tárgya, módszerei, a pszichikus fejlődés feltételei A fejlődést befolyásoló tényezők Az érés, a tanulás, a fejlődés fogalma, jellemzői A fejlődés törvényszerűségei, fejlődési szakaszok Az életkori szakaszok (újszülöttkor, csecsemőkor, kisgyermekkor, óvodáskor, serdülőkor A gyermek és gondozója közötti kapcsolat	40
	A bölcsődéi és óvodai nevelés területei	Cslád és életmód Szociálpolitikai alapfogalmak Családjogi alapfogalmak Család a mai magyar társadalomban Szocializáció a családban és az intézményben Állampolgári jogok és kötelességek Gyermeki jogok adatvédelme Egészségügyi ellátórendszer Támogatások, segélyek	30
	A bölcsődéi és óvodai élet szervezése	A helyes életritmus jelentősége az óvodában A napirend sajátosságai, jelentősége a gyermek életében Ünnepélyek, megemlékezések az óvodában, ünnepekhez kapcsolódó népszokások, hagyományok, néprajzi értékeink Kulturális programok az óvodában Óvodai kirándulás, előkészítése, szervezése, lebonyolítása	40
	A dajka szerepe a bölcsődéi és az óvodai nevelésben	A dajka, mint modell A dajka szerepe a gyermek fejlődésének elősegítésében Az óvodai dajka szerepe a biztonságos játék feltételeinek megteremtésében Az óvodai dajka munkatevékenységekkel kapcsolatos feladatai A dajka egészségnevelői feladatai A dajka feladatai az óvodai gondozás során	40
	Személyi gondozás	Bevezetés, alapfogalmak Egészség fogalma	20

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

Gondozás és egészségvédelem		<p>Egészséget befolyásoló tényezők Egészségvédelem fogalma, célja, feladata Egészségnevelés fogalma, feladat, területei Prevenció fogalma, szintjei Egészséges életmódra nevelés területei Szükségletek, a gyermek szükségletei Maslow piramis Táplálkozás egészségtana Helyes életritmus Pihenés és mozgás élettana Aktív és passzív pihenés jelentősége Lelki egészségvédelem Higiéne Gondozás fogalma, feladata Gondozás területei Gondozás és nevelés egysége Szokások kialakítása a kultúrált táplálkozás terén Szokások kialakítása a higiéné területén SNI-s gyermek gondozása Beteg gyermek gondozása</p>	
	A beteg gyermek ellátása	<p>A beteg gyermek ellátása, elhelyezése A nevelő feladata a beteg gyermek ellátása során Kapcsolatfelvétel szülővel, orvossal, szükség szerint mentőszolgálattal A tartós beteg gyermek ellátása intézményi körülmények között A baleset szenvedett gyermek ellátása, elsősegélynyújtás Adminisztratív teendők óvodai, iskolai baleset kapcsán</p>	30
	Egészségnevelés, egészségvédelem	<p>Az egészség fogalma Az egészségvédelem fogalma, célja, feladata Az egészségvédelem és a nevelés kapcsolata Az egészségnevelés fogalma, célja Az egészségnevelés feladata, területei a különböző életszakaszokban A gyermek, a tanuló testi szükségletei A táplálkozás egészségtana, a pszichés hatások jelentősége az étkezésben A helyes életritmus A pihenés és a mozgás szerepe Az aktív és passzív pihenés jelentősége</p>	40
	Udvari feladatok	Az óvoda udvarának tagolása	50

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

Konyhai és udvari feladatok a dajka tevékenységben		Növények az óvoda udvarán Mérgező növények veszélyei Hinták, csúszdák, mászókak, homokozó az óvoda udvarán Az udvari játékok karbantartásának szabályai A biztonságos udvari játék megteremtésének feltételei Évszakokhoz kapcsolódó feladatok az óvoda udvarán A gyermekek körében végezhető tevékenységek az óvoda udvarán.	
	Konyhai feladatok	Konyha felépítése Konyhai szabályok Konyhai gépek és működésük Ételek átvétele HACCP rendszer Mosogatás Mosogatógép használata Tiszta edények elpakolása Ételek hőmérsékletének ellenőrzése Csoporszobai tálalás szabályai	40
Takarítási feladatok a dajka tevékenységében	Munkahelyi egészség- és biztonság	Dajka munkaköri leírása Munkavédelem fogalma, területei, személyi, tárgyi feltételei Veszélyforrások csoportosítása Foglalkozási ártalmak Munkahelyi balesetek, foglalkozási megbetegedések Munkahelyek kialakításának általános szabályai Munkahelyi rend és tisztaság Hulladékok csoportosítása Tűzvédelmi fogalmak, tűzriadó terv, menekülési útvonalak Teendők tüzesetén Tűzoltó készülékek	30
	Takarítási feladatok	Bölcsőde és óvoda rendje, tisztasága Takarítás fogalma, fajtái Tisztító és ápoló szerek típusa, használatuk Takarítás során használt anyagok, eszközök Hagyományos tisztítószer Tisztítószer tárolásának, használatának szabályai	40

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

		<p>Tisztítószeres piktogramjai, veszély jelölések Gyermek körében végezhető munkatevékenységek Elektromos kisgépek biztonságos használata Érintésvédelemi szabályok az óvodában, bölcsődében Textíliák mosása, vasalás Pószívózás szabályai Növénygondozás a csoportszobában Növénygondozás gyakorlata Szennyező anyagok kezelése, tárolása Környezetvédelmi alapfogalmak Környezetvédelem a gyakorlatban A takarítás során használt védőruházat Teendők baleset esetén Fertőtlenítés fogalma, fajtái Fertőzés fogalma Járványok mozgató erői, teendők járvány esetén Gyakorlat- Biztonsági adatlap Gyakorlat - teendők sérülések, baleset esetén Gyakorlat- takarítási feladatok</p>	
--	--	---	--

8. Tananyagegység

8.1.1	Tananyagegység megnevezése	Nevelési feladatok a dajka tevékenységben
8.1.2	Tananyagegység célja	<p>A képzés célja, hogy a képzést elvégző személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a munkaterületének ellátásához szükséges.</p> <p>A tananyagegység oktatásának célja, olyan ismeretek közvetítése, készségek és képességek fejlesztése, amelynek eredményeként a képzésben résztvevő a kisgyermeknevelő és óvodapedagógus közvetlen irányítás mellett képes segítséget nyújtani az óvodai és bölcsődei napirend megvalósulásában.</p> <p>A gyakorlat célja, hogy a képzésben résztvevők betekintést nyerjenek a bölcsődés és óvodáskorú gyermeket gondozó-nevelő intézmények szakmai munkájába, megtapasztalják napirend jelentőségét a bölcsődés és óvodáskorú gyermek fejlődésében. A gyakorlat során megfigyelhetik a gyermekek különböző tevékenységeit.</p>
8.1.3	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.
8.1.4	Terjedelme	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

8.1.5	Munkaformák	frontális, egyéni, csoport munka
8.1.6	Képzési módszerek	előadás, megbeszélés, magyarázat, visszacsatolás, korábbi anyag számonkérése, feladatlap kitöltése, szemléltetés, problémafelvetés, önálló feladatmegoldás, esettanulmányok elemzése, ismeretek rendszerezése, hospitálás gyakorlaton való részvétel
8.1.7	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tanulmányi előrehaladásról nem készül tananyagegységenként igazolás, a képzés követelményeinek teljesítése tanúsítvánnyal zárul.
8.2.1	Tananyagegység megnevezése	Gondozás és egészségvédelem
8.2.2	Tananyagegység célja	A képzés célja, hogy a képzést elvégző személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a munkaterületének ellátásához szükséges. A Gondozás és egészségvédelem tananyagegység oktatásának célja, olyan tanulók képzése, akik ismerik az óvodában és az iskolában előforduló alapvető egészségügyi, személyi higiéniai, feladatokat és az egészségmagatartás kialakításában a gyermek, tanuló aktuális képességeire építve a differenciált fejlesztés jelentőségét. Gyakorlaton tapasztalják meg a gondozási és egészségvédelmi teendőket
8.2.3	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.
8.2.4	Terjedelme	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.
8.2.5	Munkaformák	frontális, egyéni, csoport munka
8.2.6	Képzési módszerek	előadás, megbeszélés, magyarázat, visszacsatolás, korábbi anyag számonkérése, feladatlap kitöltése, szemléltetés, problémafelvetés, önálló feladatmegoldás, esettanulmányok elemzése, ismeretek rendszerezése, hospitálás gyakorlaton való részvétel
8.2.7	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tanulmányi előrehaladásról nem készül tananyagegységenként igazolás, a képzés követelményeinek teljesítése tanúsítvánnyal zárul.
8.3.1	Tananyagegység megnevezése	Konyhai és udvari feladatok a dajka tevékenységben
8.3.2	Tananyagegység célja	A képzés célja, hogy a képzést elvégző személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

		munkaterületének ellátásához szükséges. A tananyagegység tanításának célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék a bölcsődében és az óvodában történő tálalás, kiszolgálás higiénés előírásait, valamint a bölcsődei és óvodai konyha tisztántartásának eljárásait, szabályait. A képzésben résztvevő legyen képes megteremteni a gyermek biztonságos udvari tevékenységének feltételeit.
8.3.3	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.
8.3.4	Terjedelme	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.
8.3.5	Munkaformák	frontális, egyéni, csoport munka
8.3.6	Képzési módszerek	előadás, megbeszélés, magyarázat, visszacsatolás, korábbi anyag számonkérése, feladatlap kitöltése, szemléltetés, problémafelvetés, önálló feladatmegoldás, esettanulmányok elemzése, ismeretek rendszerezése, hospitálás gyakorlaton való részvétel
8.3.7	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tanulmányi előrehaladásról nem készül tananyagegységenként igazolás, a képzés követelményeinek teljesítése tanúsítvánnyal zárul.
8.4.1	Tananyagegység megnevezése	Takarítási feladatok a dajka tevékenységében
8.4.2	Tananyagegység célja	A képzés célja, hogy a képzést elvégző személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a munkaterületének ellátásához szükséges. A tananyagegység oktatásának célja, hogy a képzésben résztvevő megismerje a bölcsődei és óvodatakarításhoz szükséges tisztítás-technológiai eljárásokat, eszközöket, fertőtlenítő vegyi anyagokat, a különböző felületek takarításának, fertőtlenítésének folyamatát, valamint a biztonságos munkavégzés feltételeinek szabályait.
8.4.3	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.
8.4.4	Terjedelme	A 6. pontban feltüntetett összefoglaló táblázat szerint.
8.4.5	Munkaformák	frontális, egyéni, csoport munka
8.4.6	Képzési módszerek	előadás, megbeszélés, magyarázat, visszacsatolás, korábbi anyag számonkérése, feladatlap kitöltése, szemléltetés, problémafelvetés, önálló feladatmegoldás, esettanulmányok elemzése, ismeretek rendszerezése, hospitálás

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

		gyakorlaton való részvétel
8.4.7	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tanulmányi előrehaladásról nem készül tananyagegységenként igazolás, a képzés követelményeinek teljesítése tanúsítvánnyal zárul.

9. Csoportlétszám

9.1	Maximális csoportlétszám	30 fő
-----	--------------------------	-------

10. A képzés zárása

10.1	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>Tanúsítvány kerül kiállításra a 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1) szerint.</p> <p>Kiadásának feltételei:</p> <ul style="list-style-type: none"> -A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése. -A jelenléti órákról (tantermi kontaktórák és valós idejű online órák) a megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás vagy a megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén beszámolási kötelezettség teljesítése a felnőttképzési szerződésben rögzített feltételekkel. -Az önálló felkészüléssel töltött beszámítható órák teljesítése. -A záró vizsgán Megfelelt minősítés elérése. -A 40 órás szakmai gyakorlat teljesítése és ennek alapján a megvalósulásáról szóló igazolás kiállítása
------	--	--

11. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezheti. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepesesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: 40 órás szakmai gyakorlati igazolás leadás a vizsgát megelőző hónap végéig a vizsgaszervező intézmény részére

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

12. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja

12.1	Személyi feltételek (képző intézmény határozza meg, jogszabályi előírás nincs)	<p>A képzés során az alábbiakkal rendelkező oktató(k) foglalkoztatható(k):</p> <ul style="list-style-type: none"> - a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, vagy - felsőfokú iskolai végzettséggel és a képzési tartalomnak megfelelő szakképesítéssel, vagy - középfokú iskolai végzettséggel és a képzési tartalomnak megfelelő szakképesítéssel és legalább egy éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók. <p>A végzettségen túl előírt feltételeket igazolhatja az oktató(k) aláírtszakmai önéletrajza.</p>
12.2	Személyi feltételek biztosításának módja	<p>Oktatók foglalkoztatása: Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.</p> <p>Az oktatók felkészültségével, oktatói kompetenciáik folyamatos fejlesztésével kapcsolatos dokumentumot, az oktatói minősítési rendszert az intézmény minőségirányítási rendszere tartalmazza.</p>
12.3	Tárgyi feltételek (képző intézmény határozza meg, jogszabályi előírásnincs)	<p>A tantermi kontaktórákon oktatóterem az alábbiak szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kulturált és biztonságos környezet • a résztvevők létszámának megfelelően min. 1,5 m²/fő alapterület • a résztvevők létszámának megfelelően tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek • 1 tanári asztal, 1 tanári szék • 1 tábla, projector, vetítővászon <p>A tantermi kontaktórákhoz szükséges WC helyiség megfelelő számban (az egy időben jelen lévő résztvevői létszám figyelembevételével).</p>
12.4	Tárgyi feltételek biztosításának módja	<p>A képző intézmény számára előírt tárgyi feltételeket képző intézménytulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>Az oktató számára előírt feltételeket képző intézmény biztosítja vagy az oktató saját maga.</p> <p>A résztvevők számára előírt tárgyi feltételeket a résztvevők maguknak biztosítják.</p>
12.5	Egyéb speciális feltételek	-
12.6	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535**

A képzési program a hatályos Programkövetelmény szerint került összeállításra.

Kiskunfélegyháza, 2024. augusztus 30.

ZÁRADÉK

A Dajka képzési programot a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium intézmény igazgatójaként az oktatói testület számára elfogadásra javaslom.

Kiskunfélegyháza, 2024. augusztus 30.

Szabó Péter

igazgató



A fent nevezett képzési programot a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 51. § (2) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján az intézmény oktatói testülete 2024. augusztus 30-án tartott értekezleten elfogadta.

Hidvégy Péter Sándor

hitelesítő oktatói testületi tag

Hidvégy Péter Sándor

hitelesítő oktatói testületi tag