**Jelentkezési lap**

kollégiumi felvételhez

Alulírott …………………………………….. (szülő/gondviselő) **kérem** gyermekem elhelyezését a **2025/2026-os tanévre** az alábbi kollégiumban:

|  |  |
| --- | --- |
| Intézmény neve: | **Kiskunhalasi SzC 013104 Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium** |
| Kollégium címe: | 6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth u. 34. |

**Jelentkező (tanuló) adatai:**

|  |  |
| --- | --- |
| Neve: | ………………………………… |
| Születési hely, idő: | ………………………………… |
| Állandó lakóhelye / értesítési címe: | ………………………………… |
| Telefonszám: (tanuló) | ………………………………… |
|  |  |
| E-mail cím: (tanuló) | ………………………………… |
|  |  |
| Anyja neve: (leánykori) | ………………………………… |
| Szülő/ gondviselő neve: | ………………………………… |
| Telefonszáma: (szülő/gondviselő) | ………………………………… |
|  |  |
| E-mail címe: (szülő/gondviselő) | ………………………………… |
|  |  |
| Állampolgársága: (tanuló) | ………………………………… |
| Középiskola neve 2025/2026-os tanévben: | ………………………………… |
| Leendő osztálya 2025/2026-os tanévben: | ………………………………… |
| Szakképesítésének neve: | ………………………………… |
| Képzés típusa: \*  **technikum** **szakképző iskola**  **szakiskola** | |
| Első vagy második szakképesítését szerzi?\*  **első** szakma-**másod** szakma | |

A kollégiumi felvétel feltétele a Házirendben foglaltak megismerése és elfogadása. A dokumentum elérhető a kollégiumban papír alapon, valamint az az alábbi linken olvasható:

**www.kszckossuth.hu**

Jelen felek kérelemben foglaltakat elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, aláírták.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

szülő/törvényes képviselő tanuló

Kiskunfélegyháza, ……….. év ……….. hó ….. nap

Kérem a jelentkezési lap visszaküldését legkésőbb **2025. június 30-ig az alábbi címre:**

**Kiskunhalasi Szakképzési Centrum 013104**

**6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth u. 34.**

**Figyelem!** A jelentkezési lap visszaküldése nem jelent automatikusan felvételt. A felvétel elbírálásáról határozatot küldünk ki minden jelentkező részére. A tanulóknál a felvétel elbírálásánál minden esetben előnyt élveznek a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum iskoláinak tanulói. A nem Kiskunhalasi SZC iskolájának tanulóját abban az esetben tudjuk kollégiumi ellátásban részesíteni, amennyiben szabad férőhellyel rendelkezünk. Ezen diákok részére a beköltözés feltétele érvényes iskolalátogatási igazolás bemutatása!

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 52. § (1) alapján ***„A tanuló az iskola útján vagy közvetlenül kérheti kollégiumi felvételét, valamint externátusi elhelyezését.”***

**A kollégiumi felvétel** – ***kivéve a jogszabályban meghatározott eseteket – egy tanévre szól***. (Nkt. 52. § (4)). ***Az önálló kollégiumba való felvételről a kollégium igazgatója, a nem önálló kollégiumba való felvételről pedig a kollégiumvezető egyetértésével az iskola igazgatója dönt***. (Nkt 52. § (2))

A kollégiumi felvételüket újból, folytatólagosan kérő diákok jelentkezésének határideje: adott tanítási év május 31. A felvételi kérelmek elbírálása minden tanév legkésőbb június 30-ig, melyről írásban elektronikusan vagy postai úton értesítjük a jelentkezőket.

A kollégiumba új diákok jelentkezését folyamatosan fogadjuk. Jelentkezni a kollégium honlapján található képzési formának megfelelő jelentkezési lap kitöltésével és annak postán vagy elektronikusan a **csergo.jozsef.kollegium@gmail.com** vagy közvetlenül a telephelyek vezetői számára történő email eljuttatásával lehet:

A középiskolai beiratkozásokon a kollégium képviselői is jelen vannak, ekkor is van lehetőség a kollégiumi jelentkezéssel kapcsolatos ügyintézésére.

**A felvétel a következő általános szempontokon alapul:**

a jelentkező a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum intézményeiben tanul és tankötelezett

a jelentkező a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum intézményeiben tanul és az első szakképzettségét szerzi

a jelentkező a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum intézményeiben tanul és a második szakképzettségét szerzi

a jelentkező nem a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum intézményeiben tanul, de tanköteles

további elbírálási szempont: a jelentkező lakhelye és a kollégium között közlekedési feltételek, adottságok.

A 229/2012. (VIII. 28.) Kormány rendelet 36. § (1a) értelmében „***A kollégiumi szolgáltatás igénybevételéért a tanuló tandíjat fizet, ha a) az iskolai alapszolgáltatást tandíj fizetése mellett veszi igénybe, vagy b) a tanuló nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban és tizenkilenc éven felüli.”***

A nem magyar állampolgárságú tanulók felvételénél az Nkt. 92. §-ában foglaltak az irányadók.

A beköltözéshez szükséges alábbi dokumentumok bemutatása kötelező:

* személyi igazolvány lakcímkártya (határon túli diákok esetében érvényes, Magyarországon tartózkodásra jogosító okirat)
* TAJ-kártya (a határon túliak számára is nélkülözhetetlen)
* Oktatási azonosító
* orvosi igazolás a családorvostól (mehet-e közösségbe, van-e bármilyen állandó betegsége, gyógyszer-érzékenysége stb.)
* érvényes iskolalátogatási igazolás, amennyiben nem a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum tagintézményeibe nyert felvételt

**Jelentkezéssel kapcsolatban információt vagy segítséget az alábbi elérhetőségeken lehet kérni:**

**Név, beosztás: Csergő József kollégiumvezető**

**Telefonszám: 76/462-155**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hozzájáruló nyilatkozat adatkezeléshez**  **Alulírott, …………………………………………….. törvényes képviselő ez úton hozzájárulok, a kollégiumi jelentkezési lapon feltüntetett adatok felvételi elbírálás céljából történő adatkezeléséhez és sikeres felvétel esetén a beiratkozáshoz megadott adatokkal összefüggő adatkezeléshez.**   |  |  | | --- | --- | | A kollégista tanuló neve: | …………………………………………………………… | | Állandó lakóhelye / értesítési címe: | …………………………………………………..………..  ………………………………………………………… |   ……………………………………………… **szülő/törvényes képviselő** |