

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

01194002

**Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai
asszisztens)**

képzési program

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

| | | |
|-----|--------------------------------------|--|
| 1.1 | A szakmai képzés megnevezése | Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens) |
| 1.2 | A programkövetelmény megnevezése | Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens) |
| 1.3 | A programkövetelmény azonosító száma | 01194002 |

1.4. A képzés célja

A képzésben résztvevő alkalmassá váljon óvodában, iskolában, gyermekotthonban, lakásotthonban és egyéb (gyermeknevelő, gondozó) intézményben felsőfokú szakember irányítása mellett gondozási, pedagógiai, szervezési feladatok szakszerű ellátására. Képes legyen a kompetenciahatárokat betartva a gyermek/fiatal tevékenységeinek, tanítási óráinak és az intézményen belüli és kívüli programok, szabadidős feladatok előkészítésére és lebonyolítására, a család és az intézmény kapcsolattartásának koordinálására.

1.5. A képzés célcsoportja

Érettségivel rendelkező, a Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens) szakképzés iránt érdeklődő személyek.

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A szakmai képzésben résztvevő a képzés eredményes elvégzésével képes lesz

| | |
|------|---|
| 2.1. | A szakképzéssel rendelkező képes: - nevelési/oktatási feladatokat értelmezni - együttműködni más szakemberekkel - szociális problémák felismerésére - a különleges bánásmódot igénylő gyermek felismerésére - differenciált bánásmód alkalmazására - konfliktusok felismerésére és megoldására - adekvát kommunikációra - tevékenységek, tanórák eszközeinek előkészítésére - rendezvények, programok szabadidős tevékenységek szervezésére - ügyeleti feladatok ellátására - pontos, következetes munkára - módszeres munkavégzésre - a különböző helyzetben élő emberek iránti empátiára, toleranciára - általános ismereteket speciális helyzetekben alkalmazni - pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi ismereteit alkalmazni - a szakmai, etikai szabályok betartására, szakmai értékek képviselésére - olvasott, írott köznyelvi és szakmai szöveget megérteni - köznyelvi és szakmai szöveget írni - információk gyűjtésére - önművelésre |
|------|---|

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

| | | |
|------|---------------------------------------|----------------------|
| 3.1. | Iskolai előképzettség | Érettségi végzettség |
| 3.2. | Szakmai előképzettség | nem szükséges |
| 3.3. | Egészségügyi alkalmassági követelmény | nem szükséges |

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|------|--|---------------|
| 3.4. | Szakmai gyakorlat területe és időtartama | nem szükséges |
| 3.5. | Előzetesen elvárt ismeretek | - |
| 3.6. | Egyéb feltételek | - |

4. A programban való részvétel feltételei

| | | |
|------|-----------------------------|--|
| 4.1. | Részvétel követésének módja | Haladási napló, a képzésben részt vevő által aláírt jelenléti ív és/vagy a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentum. |
| 4.2. | Egyéb feltételek | Az önálló tanuláshoz szükséges, és az online osztálytermi foglalkozások elérésére alkalmas számítógép, vagy mobil eszköz. |

5. Tervezett képzési idő

| | | |
|------|----------------|---------|
| 5.1. | Összes óraszám | 900 óra |
|------|----------------|---------|

6. A tananyagegységek

| Tananyagegység megnevezése | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| 6.1. | Pedagógiai, pszichológiai ismeretek |
| 6.2. | Családpedagógiai alapismeretek |
| 6.3. | Szabadidőpedagógia |
| 6.4. | Gondozás és egészségnevelés |
| 6.5. | Kommunikáció és viselkedéskultúra |

6.1. Tananyagegység

| | | |
|--------|---|--|
| 6.1.1. | Tananyagegység megnevezése | Pedagógiai, pszichológiai ismeretek |
| 6.1.2. | Tananyagegység célja | A tananyagegység célja a képzési programban meghatározott kompetenciákhoz szükséges ismeretek átadása, és a képzésben résztvevő felkészítése az alábbi feladatok ellátására: nevelési-oktatási feladatok értelmezése, különleges bánásmódot igénylő gyermek felismerésére, differenciált bánásmód alkalmazására, konfliktusok felismerésére és megoldásra, pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi ismereteinek alkalmazása. |
| 6.1.3. | Tartalma (a foglalkozások megnevezésével) | F Személyiséglélektan 36 óra A személyiség-lélektan fogalma A személyiség fogalma A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők Az érés, a tanulás és a nevelés kölcsönhatásai Az emberi szükségletek rendszere |

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**

6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.

Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | |
|--|---|
| | <p>F Fejlődéslélektan 36 óra</p> <p>A fejlődéslélektan tárgya, módszerei, a pszichikus fejlődés feltételei</p> <p>A fejlődést befolyásoló tényezők</p> <p>Az érés, a tanulás, a fejlődés fogalma, jellemzői</p> <p>A fejlődés törvényszerűségei, fejlődési szakaszok</p> <p>Az életkori szakaszok (újszülöttkor, csecsemőkor, kisgyermekkor, óvodáskor, serdülőkor)</p> <p>A kötődés, a korai anya-gyermek kapcsolat</p> <p>Harlow kísérletei</p> <p>Az én felfedezése</p> <p>A hospitalizmus</p> <p>Az Ainswort és az „Idegen helyzet kísérlet”</p> <p>F Szociálpszichológia 24 óra</p> <p>A szociálpszichológia fogalma</p> <p>A szociálpszichológia tárgya, területei, vizsgálati módszerei</p> <p>A szociálpszichológia alapfogalmai:</p> <p>A csoport fogalma, típusai és szerveződésük alapja</p> <p>A csoportfejlődés szakaszai</p> <p>A szerep és a státusz</p> <p>Az előítélet és a sztereotípa fogalma és működése</p> <p>Az előítélet és a sztereotípa összefüggései</p> <p>A deviancia fogalma, típusai</p> <p>A konfliktus fogalma, a konfliktusok fajtái</p> <p>A konfliktuskezelési stratégiák</p> <p>F Gyógypedagógiai alapismeretek 60 óra</p> <p>Az esélyegyenlőség fogalma. Jogszabályi előírások.</p> <p>A tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézségek alapvető jellemzői.</p> <p>A hátrányos helyzet.</p> <p>A deviáns viselkedés. A deviáns viselkedés okai.</p> <p>Munkaformák az óvodai és iskolai tevékenykedtetésben. A különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való foglalkozás lehetőségei.</p> <p>Az egyéni és csoportos foglalkozásokat meghatározó pedagógiai és pszichológiai jellemzők, feltételek.</p> <p>A különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való foglalkozás lehetőségei.</p> <p>Egyéni fejlesztés lehetőségei.</p> <p>Korrekcións tevékenységek.</p> <p>Különleges bánásmódot igénylő gyerekek szakértői véleményeinek tartalmi sajátosságai.</p> <p>F Neveléstudomány 12 óra</p> |
|--|---|

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>A nevelés fogalma, a nevelési cél, a célok összefüggése, szerepe a személyiség fejlődésében, a nevelés feladat és eszközrendszere, ember, egyén, személyiség a nevelés folyamatában, érték, norma. Nevelési alapelvek: egyéni sajátosságokra figyelembevételének elve, a pozitívumokra való támaszkodás, nevelési ráhatások egysége.</p> <p>A nevelést meghatározó tényezők: a nevelés szükségessége és lehetősége, a személyiségfejlődést befolyásoló tényezők: a természeti tényezők, társadalmi tényezők, a kultúra szerepe, a szocializáció fogalma.</p> <p>A nevelés folyamata: A nevelés társadalmi jellege, szocializáció és nevelés, a nevelés átfogó jellege, a belsővé válás.</p> <p>A nevelés módszertana: a nevelési módszer fogalma, a meggyőzés módszerei, a tevékenység megszervezésének módszerei, a magatartásra ható módszerek.</p> <p>A nevelés szinterei: családi nevelés, óvodai,- iskolai nevelés, a tömegkommunikáció hatásai.</p> <p>A nevelő, mint modell, a fontos személyiség jegyei.</p> <p>A vezetési, nevelési stílusok.</p> <p>A gyermek megismerésének módszerei: megfigyelés, szociometria.</p> <p>A pedagógiai kommunikáció: a kommunikáció fogalma, funkciói, a pedagógiai kommunikáció, kommunikációs gétek.</p> <p>F Didaktika 24 óra</p> <p>A didaktika fogalma, tárgya, pedagógiai és didaktika kapcsolata, didaktika és módszerek kapcsolata.</p> <p>A didaktika alapfogalmai: tanulás, tanítás, oktatás, ismeret, tudás, tudásszint, jártasság, készség, a képesség és kreativitás, az oktatás, képzés, nevelés egysége.</p> <p>A didaktika alapelvei: a nevelésközpontúság elve, a tudományosság elve, a rendszeresség elve, a szemléletesség elve, az aktivitás elve, a motiválás elve, a fokozatosság elve, a tartós tudás elve.</p> <p>A tanítás-tanulás alapidokumentumai.</p> <p>A tanítás-tanulás tartalma: a tanterv, a tanítási anyag kiválasztása, elrendezése, tudomány és tantárgy</p> <p>A tanítás-tanulás folyamata: a tanítás-tanulás folyamata fogalma, a gyermek ismeretszerzésének jellemzői, az oktatási folyamat fázisai.</p> <p>A tanítás-tanulás megszervezése, szervezeti formái: osztályterem, tanórarendszer, szaktanterem, tanulmányi látogatás, önművelődés, munkaformái: frontális munka, csoport munka, egyéni munka.</p> <p>A tanítási-tanulási stratégiák, technikák: mélyreható, szervezett és mechanikus technikák.</p> <p>A tanítási óra felépítése: új ismeretet feldolgozó óra, új ismereteket alkalmazó óra, ismétlő óra, ellenőrző óra.</p> <p>A tanítási-tanulási folyamat eszközei.</p> <p>A tanítás-tanulás módszerei: a módszer fogalma, megválasztásának szempontjai, a szóbeli ismeretközlés, a szemléltetés, a megbeszélés, a gyakorlás, az ismétlés.</p> |
|--|--|---|

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**

6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.

Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|---|--|
| | | <p>F Általános pedagógia 36 óra</p> <p>A pedagógia tárgya, célja, feladata A pedagógia a tudományok rendszerében A tudományosság kritériumai A pedagógia területei</p> <p>F Általános pszichológia 36 óra</p> <p>A pszichológia fogalma, tárgya, feladata, a pszichológia ágai A pszichológia vizsgálati módszerei A pszichológia helye a tudományok rendszerében A megismerő folyamatok (érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, gondolkodás képzelet, tanulás) A megismerési folyamatok (motiváció, érzelem,)</p> <p>F Pedagógiai pszichológia 36 óra</p> <p>A pedagógiai pszichológia fogalma A pedagógiai pszichológia tárgya és vizsgálati módszerei A kortárs csoportok kapcsolatainak feltérképezése - a szociometria A vezetési, nevelési stílusok fogalma és fajtái A nevelési attitűd fogalma, típusai</p> |
| 6.1.4. | Terjedelme | 300 óra |
| 6.1.5. | Munkaformák | Egyéni munka, Frontális munka, Csoport munka |
| 6.1.6. | Képzési módszerek | Előadás, Visszacatolás, értékelés, Kérdezés, Magyarázat |
| 6.1.7. | Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén) | Nem releváns |
| 6.1.8. | Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja | |
| 6.1.9. | A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei | Nem releváns |

Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.

Nyilvántartási szám: B/2022/000535

6.2. Tananyagegység

| | | |
|--------|---|---|
| 6.2.1. | Tananyagegység megnevezése | Családpedagógiai alapismeretek |
| 6.2.2. | Tananyagegység célja | A tananyagegység célja a képzési programban meghatározott kompetenciákhoz szükséges ismeretek átadása, és a képzésben résztvevő felkészítése az alábbi feladatok ellátására: együttműködni más szakemberekkel, szociális problémák felismerésére, a különböző helyzetben élő emberek iránti empátiára, toleranciára, általános ismereteket speciális helyzetekben alkalmazni. |
| 6.2.3. | Tartalma (a foglalkozások megnevezésével) | <p>F Családi krízisek megjelenése a köznevelési intézményekben 54 óra</p> <p>A hátrányos helyzetű gyermek, tanuló az óvodában, iskolában Veszélyeztetett gyermek, tanuló az óvodában, iskolában Konfliktuskezelés stratégiák</p> <p>Az interperszonális kapcsolatok (szülő – gyermek – pedagógus) működésmechanizmusa, a konfliktuskezelés hatékony módszerei Együttműködés a családdal, szakemberekkel (gyermekvédelmi felelős, szociális munkás, pszichológus, fejlesztő pedagógus...), családlátogatás</p> <p>A viselkedést kiváltó/fenntartó okok, a jelenségek mögött álló tények, érzelmek.</p> <p>A gyermek kapcsolatainak rendszere, konfliktusmegoldások elemzése, véleményezése.</p> <p>A konfliktus közvetlen és közvetett okai, a konfliktusok gyökerei, az érdek, a szükséglet, az érzelem.</p> <p>A köznevelési intézmények prevenciós munkája</p> <p>F Családi mentálhigiéné alapjai 70 óra</p> <p>A család, mint a mentálhigiéné tárgya A család lelki egészségének tényezői A család elégtelen, hibás működése A túlkötés problémái Az elhanyagolás</p> <p>A hátrányos helyzetű gyermek, tanuló az óvodában, iskolában Veszélyeztetett gyermek, tanuló az óvodában, iskolában A konfliktus fogalma, típusai Konfliktuskezelés stratégiák Krónikus konfliktusok, veszélyeztetett családok A krízis fogalma Krízishelyzetek a családban</p> <p>Az interperszonális kapcsolatok (szülő – gyermek – pedagógus) működésmechanizmusa, a konfliktuskezelés hatékony módszerei Együttműködés a családdal, szakemberekkel A mentálhigiéné illetékességi határai A segítőszerep.</p> <p>F Családtani alapismeretek 66 óra Család és társadalom</p> |

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**

6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.

Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|---|---|
| | | <p>A család fogalma A fejlődési családmódel A család szerkezete A család biológiai, szocializációs és gazdasági funkciói A család fejlődési életciklusai A család rendszerelméletű modellje A család, mint támogató rendszer, és mint problémaforrás</p> <p>F Krízishelyzetek a családban 50 óra</p> <p>Családi szerepek és szerepkonfliktusok Családi konfliktusok típusai Családi konfliktusok feloldása A család elégtelen működése Az elhanyagolás fogalmai, területek, mutatói –teendők az intézmény részéről A veszélyeztetettség fogalma, területei, jellemzői- teendők az intézmény részéről A krízis fogalma A családon belüli krízishelyzetek formái Az iskolakerülés és a családi reakciók Fiatalkorú bűnöző a családban A büntethetőség jogi kérdései A büntetés pszichés hatásai a fiatalkorú egyénre Devianciák megjelenése a családban A gyermekszegénység kérdései</p> |
| 6.2.4. | Terjedelme | 240 óra |
| 6.2.5. | Munkaformák | Frontális munka, Egyéni munka, Csoport munka |
| 6.2.6. | Képzési módszerek | Visszacsatolás, értékelés, Előadás, Magyarázat, Kérdezés |
| 6.2.7. | Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén) | Nem releváns |
| 6.2.8. | Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja | |
| 6.2.9. | A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei | Nem releváns |

6.3. Tananyagegység

| | | |
|--------|----------------------------|---------------------------|
| 6.3.1. | Tananyagegység megnevezése | Szabadidőpedagógia |
|--------|----------------------------|---------------------------|

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|---|---|
| 6.3.2. | Tananyagegység célja | <p>A tantárgy tanításának célja, hogy a tanuló ismerje meg a tanórán kívüli nevelés nevelési feladatait. Tudja, hogy melyek a szabadidő szervező konkrét feladatai. Tisztában legyen azzal, hogy a gyerekek mely képességei, készségei fejleszthetők a szabadidős tevékenység keretében. A pedagógus útmutatásai alapján egyénileg tudja segíteni a tanulót a tanórán kívüli foglalkozásokon. Tevékenyen részt tudjon venni az intézmény rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában. A szabadidő tervezése során képes legyen meghatározni a szabadidő eltöltésének célját, ennek megfelelően tudjon meghatározott időtartamra szabadidős programot tervezni. Képes legyen műsorokat összeállítani óvodai és iskolai rendezvények céljához. Tudja koordinálni a rendezvényekkel kapcsolatos marketingfeladatokat. Ismerje meg a játék szerepét, típusait, fajtáit. Tudjon életkori sajátosságoknak megfelelő játékokat kiválasztani és a játéktevékenységet irányítani. A tanuló sajátítsa el a népi hagyományokra épülő játékkészítési technikákat és tudjon a gyermekek életkorának figyelembevételével egyszerű kézműves dolgokat készíteni és készíttetni.</p> |
| 6.3.3. | Tartalma (a foglalkozások megnevezésével) | <p>F Játépedagógia 48 óra</p> <p>A játékok általános jellemzői A játéktevékenység fejlődése a különböző életkori szakaszokban A játék célja, szerepe az óvodások és az iskolások életében A biztonságos játék – a játék biztonsága A játék „öngyógyító” szerepe Az életkori sajátosságoknak megfelelő szerepjátékok Mesék, versek feldolgozása szerepjátékkal A játékvezető feladatai, a vele szemben támasztott elvárások Játék – oktatás – szabadidő összefüggései Konstrukciós játékok Korunk játécai: fantasy-játékok, virtuális játékok – veszélyei, előnyei</p> <p>F Programszervezés 48 óra</p> <p>A rendezvény fogalma, fajtái a nevelési intézményekben A rendezvényszervezés főbb lépései Ünnepélyek, megemlékezések az óvodában, általános iskolában Ünnepekhez kapcsolódó népszokások, hagyományok, néprajzi értékeink Közművelődési intézmények helye a szabadidős tevékenységben, kapcsolatuk a köznevelési intézményekkel Kulturális programok az óvodában, általános iskolában Óvodai, iskolai kirándulás, erdei iskola, tábor előkészítése, szervezése, lebonyolítása Szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt napok jelentősége, szervezése Munkadélutánok jelentősége, szervezése</p> <p>F Szabadidőpedagógia 60 óra</p> <p>Szabadidő fogalma, funkciói, csoportosítása</p> |

Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.

Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|---|---|
| | | <p>A szabadidős tevékenységek tartalmi lehetőségei, tevékenységei és színterei</p> <p>A szabadidő szervezés célja, feladata, pedagógiai kérdései</p> <p>A szabadidő szervezést befolyásoló tényezők</p> <p>A szabadidő szervezés elvei</p> <p>A szabadidő, mint személyiségfejlesztő tevékenység</p> <p>A szabadidő szemléletformáló hatása</p> <p>Kötött és kötetlen szabadidő az óvodában és az általános iskolában</p> <p>Intézményen belüli és kívüli szabadidős tevékenységek</p> <p>Irodalmi szabadidős tevékenységek szervezése, előkészítése, lebonyolítása</p> <p>Manuális, kézműves tevékenységek szervezése, előkészítése, lebonyolítása</p> <p>Zenei szabadidős tevékenységek szervezése, előkészítése, lebonyolítása</p> <p>Mozgás és sporttevékenységek szervezése, előkészítése, lebonyolítása</p> |
| 6.3.4. | Terjedelme | 156 óra |
| 6.3.5. | Munkaformák | Frontális munka, Csoport munka, Egyéni munka |
| 6.3.6. | Képzési módszerek | Visszacsatolás, értékelés, Előadás, Magyarázat, Kérdezés, Megbeszélés |
| 6.3.7. | Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén) | Nem releváns |
| 6.3.8. | Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja | |
| 6.3.9. | A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei | Nem releváns |

6.4. Tananyagegység

| | | |
|--------|----------------------------|---|
| 6.4.1. | Tananyagegység megnevezése | Gondozás és egészségnevelés |
| 6.4.2. | Tananyagegység célja | <p>A tananyagegység célja a képzési programban meghatározott kompetenciákhoz szükséges ismeretek átadása, és a képzésben résztvevő felkészítése az alábbi feladatok ellátására: együttműködni más szakemberekkel, pontos, következetes munkára, a különleges bánásmódot igénylő gyermek felismerésére, differenciált bánásmód alkalmazására, módszeres munkavégzésre.</p> |

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|---|--|
| 6.4.3. | Tartalma (a foglalkozások megnevezésével) | <p>F Beteg gyermek ellátása 24 óra</p> <p>A beteg gyermek ellátása, elhelyezése A nevelő feladata a beteg gyermek ellátása során Kapcsolatfelvétel szülővel, orvossal, szükség szerint mentőszolgálattal A tartós beteg gyermek ellátása intézményi körülmények között A baleset szenvedett gyermek ellátása, elsősegélynyújtás</p> <p>F Egészségfejlesztés 48 óra</p> <p>Az egészség fogalma Az egészségvédelem fogalma, célja, feladata Az egészségvédelem és a nevelés kapcsolata Az egészségnevelés fogalma, célja Az egészségnevelés feladata, területei a különböző életszakaszokban A gyermek, a tanuló testi szükségletei A táplálkozás egészségtana, a pszichés hatások jelentősége az étkezésben A helyes életritmus A pihenés és a mozgás szerepe Az aktív és passzív pihenés jelentősége</p> <p>F Mentálhigiéné 24 óra</p> <p>A mentálhigiéné fogalma Az emberi szükségletek rendszere Az emberi szükségletek sérülése A mentális egészség fogalma A mentális egészség tényezői A mentálhigiéné területei A lelki egészségvédelem feladatkörei A mentálhigiéné modelljei A mentálhigiéné szerepe az óvodai, iskolai prevenciós munkában A mentálhigiéné szemléletű nevelők A mentálhigiéné beavatkozások lehetőségei az óvodai, iskolai nevelőmunkában.</p> <p>F Személyi gondozás 24 óra</p> <p>A személyi gondozás fogalma, területei A gondozás szerepe a nevelési folyamatban A higiénés szokások kialakításának területei Higiénés szokások kialakítása az étkezések előtt, közben és az étkezést követően A kulturált étkezési szokások kialakítása Az integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermek személyi gondozásának kérdései A gondozási folyamatban elvárt magatartás, kommunikáció</p> |
|--------|---|--|

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**

6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.

Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|--|--|
| 6.4.4. | Terjedelme | 120 óra |
| 6.4.5. | Munkaformák | Csoport munka, Frontális munka, Egyéni munka |
| 6.4.6. | Képzési módszerek | Előadás, Magyarázat, Kérdezés, Visszacsatolás, értékelés |
| 6.4.7. | Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén) | Nem releváns |
| 6.4.8. | Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja | |
| 6.4.9. | A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei | Nem releváns |

6.5. Tananyagegység

| | | |
|--------|--|---|
| 6.5.1. | Tananyagegység megnevezése | Kommunikáció és viselkedéskultúra |
| 6.5.2. | Tananyagegység célja | A képzést végzettek munkájához hozzátartozik az emberekkel való foglalkozás. Minden megnyilvánulásának fontos szerepe (jelentősége) van, ezért az a cél, hogy munkáját közmegelegedettségre tudja végezni. A különböző szituációkban, az egyes feladatok végzése során megfelelő módon tudja kifejezni magát, akár szóban, akár írásban. Tudja a verbális és nonverbális kommunikációt alkalmazni munkája során. Legyen képes véleményének a közösségi normák szerinti megfogalmazására és kifejtésére, a vitákban álláspontjának megvédésére, egyszerű indoklásra és érvelésre. Legyen képes a keresőprogramok használatára, az információk szűrésére és válogatására. |
| 6.5.3. | Tartalma (a foglalkozások megnevezésével) | F A kommunikáció folyamata 24 óra A kommunikáció fogalma, jelentősége A közvetlen emberi kommunikáció csatornái A verbális kommunikáció A nonverbális kommunikáció A külső megjelenés, mint metakommunikáció A tér, a térköz Kommunikációs technikák, gesztusok jelentősége A kommunikáció hatékonyságát fokozó tényezők F A kommunikáció zavarai 12 óra A hatékony kommunikációt gátló tényezők Kommunikációs gátak A konfliktus fogalma, a konfliktusok fajtái. A konfliktuskezelési stratégiák. Az érzelmek viselkedésre gyakorolt hatása |

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|---|---|
| | | <p>F Kommunikáció a családokkal 24 óra</p> <p>A szülővel történő kapcsolatfelvétel formái, szabályai A kapcsolattartás jelentősége A családlátogatás, előkészítése A családlátogatás szerepe, gyakorisága, a felkészülés és a lebonyolítás lépései A családlátogatás megfigyelési szempontjai, jegyzőkönyve A szülői értekezletek, szerepe, gyakorisága, a felkészülés, és lebonyolítás lépései A fogadó óra szerepe, gyakorisága, a felkészülés, és lebonyolítás lépései A nyílt napok szerepe, gyakorisága, a felkészülés, és lebonyolítás lépései Munkadélutánok szerepe, gyakorisága, a felkészülés, és lebonyolítás lépései Pedagógusok összehangolt munkájának jelentősége Kommunikációs technikák, gesztusok jelentősége A kommunikáció hatékonyságát fokozó tényezők A hatékony kommunikációt gátló tényezők Kommunikációs gátak Írásbeli és szóbeli közlés műfajai, alkalmazásának szabályai A családdal való kapcsolattartás formái (szülői értekeztetés, fogadó óra, családlátogatás, nyílt napok)</p> <p>F Kommunikáció a pedagógiai folyamatban 24 óra</p> <p>Kapcsolatteremtés szabályai Kapcsolatépítés, kapcsolattartás szabályai, elvárásai Bemutatkozás illemtana – az első benyomás jelentősége Köszönési formák, megszólítás, telefonálás illemtana Írásbeli, szóbeli közlések illemtana A meggyőző kommunikáció Az eredményes közlésfolyamata feltételei 4É a kommunikációban (érthető, értelmes, érdekes, értékes) Kommunikációs technikák, gesztusok jelentősége A kommunikáció hatékonyságát fokozó tényezők A hatékony kommunikációt gátló tényezők Kommunikációs gátak Írásbeli és szóbeli közlés műfajai, alkalmazásának szabályai</p> |
| 6.5.4. | Terjedelme | 84 óra |
| 6.5.5. | Munkaformák | Csoport munka, Frontális munka, Egyéni munka |
| 6.5.6. | Képzési módszerek | Előadás, Magyarázat, Kérdés, Visszacsatolás, értékelés, Megbeszélés |
| 6.5.7. | Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő) | Nem releváns |

**Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és
Kollégium**
6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.
Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|--------|--|--------------|
| | munkaforma alkalmazása esetén) | |
| 6.5.8. | Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja | |
| 6.5.9. | A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei | Nem releváns |

7. Csoportlétszám

| | | |
|-----|--------------------------|-------|
| 7.1 | Maximális csoportlétszám | 35 fő |
|-----|--------------------------|-------|

8. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Rendszeres írásbeli és szóbeli számonkérés.

9. A képzés zárása

| | | |
|------|---|--|
| 9.1. | A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltételei | Tanúsítvány kerül kiállításra a 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1) szerint. Kiadásának feltételei: -A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése. -A jelenléti órákról (tantermi kontaktórák és valós idejű online órák) a megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás vagy a megengedett hiányzás igazolt módon történő túllépése esetén beszámolási kötelezettség teljesítése a felnőttképzési szerződésben rögzített feltételekkel. -Az önálló felkészüléssel töltött beszámítható órák teljesítése. -A záró vizsgán Megfelelt minősítés elérése. -A 40 órás szakmai gyakorlat teljesítése és ennek alapján a megvalósulásáról szóló igazolás kiállítása |
| 9.2. | A képesítő vizsgára bocsátás feltételei | Tanúsítvány és 40 órás szakmai gyakorlat teljesítése a tanuló által választott nevelési-oktatási intézményben. |

10. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

| | | |
|-------|--|---|
| 10.1. | Személyi feltételek | Az egyes vizsgatevékenységek lebonyolításában a hatályos köznevelésről, illetve a szakképzésről szóló törvények előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt. |
| 10.2. | Személyi feltételek biztosításának módja | Megbízási szerződés alapján. |
| 10.3. | Tárgyi feltételek | A pedagógiai asszisztens képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek helyszínénél szolgálhat olyan épület, amelynek infrastruktúrája garantálja a vizsgához szükséges feltételeket és racionalizálja a nyugodt vizsgázás és vizsgáztatás feltételeit. A vizsga helyszínén egészséges munkakörnyezetet kell teremteni és biztosítani kell a résztvevők létszámának megfelelő számú és méretű bútorzatot |

Kiskunhalasi SzC Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos utca 34.

Nyilvántartási szám: B/2022/000535

| | | |
|-------|--|--|
| | | (asztal, szék). A tárgyi feltételek köre bővíthető, ha a gyakorlati tételek tartalma ezt megkívánja. |
| 10.4. | Tárgyi feltételek biztosításának módja | Az intézmény biztosítja. |

A képzési program a hatályos Programkövetelmény szerint került összeállításra.

Kiskunfélegyháza, 2024. augusztus 30.

ZÁRADÉK

A Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens) képzési programot a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium intézmény igazgatójaként az oktatói testület számára elfogadásra javaslom.

Kiskunfélegyháza, 2024. augusztus 30.



Szabó Péter

igazgató

A fent nevezett képzési programot a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 51. § (2) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján az intézmény oktatói testülete 2024. augusztus 30-án tartott értekezleten elfogadta.

Hideg Katalin Edina

hitelesítő oktatói testületi tag

Hideg János László

hitelesítő oktatói testületi tag

